



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางช้าง  
เรื่อง ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางช้าง เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร  
เข้าบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน  
๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา  
สังกัด กองคลัง

๒. พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา  
สังกัด กองคลัง

โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

บัดนี้ การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้เสร็จสิ้นแล้ว องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบางช้าง จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ข้อปฏิบัติ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการ  
เข้ารับการสอบคัดเลือก ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามบัญชีแนบท้ายภาคผนวก ก.  
๒. ข้อปฏิบัติในการเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ผู้มีสิทธิฯ ศึกษาและปฏิบัติ ตามเอกสารแนบท้าย  
ภาคผนวก ข.  
๓. กำหนด วัน เวลา สถานที่สอบ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบางช้าง

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)  
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)  
- เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค)

อนึ่งหากผู้สมัครรายใดบัตรประจำตัวผู้สมัครหาย ไม่มีชื่อปรากฏอยู่ในบัญชีรายชื่อ หรือชื่อ-สกุล  
ตำแหน่ง และเลขประจำตัวไม่ถูกต้องให้นำหลักฐานการสมัคร ไปติดต่อเพื่อขอแก้ไขได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบางช้าง ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดจะถือว่า  
ผู้สมัครสละสิทธิ์ หรือยืนยันรายชื่อตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายทศพล ชื่นจิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางช้าง

ประกาศรายชื่อผู้สมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ตามประกาศการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเข้าบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวภัทรานิษฐ์ จินดาดี	
๒	๐๐๒	นางสาวอัจฉรา สุดสาคร	
๓	๐๐๓	นางสาวจุฑามาศ ปรอยกระโทก	

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวมณฑา สอนสวัสดิ์	

## หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	<p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</b>  <b>สอบวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.</b>  เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย</li> <li>- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง</li> </ul> <p><b>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</b>  <b>คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</b>  <b>สอบวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>- พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับบัญชี</li> <li>- การจัดทำรายงานทางการเงิน และการวิเคราะห์งบการเงิน</li> <li>- หลักการจำแนกประเภทรายจ่าย</li> </ul> <p><b>๓. ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)</b>  <b>คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</b>  <b>สอบวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป</b>  ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์พิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น</p>

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๒	คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)	๑. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สอบวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์พิจารณาจาก - บุคลิกภาพ - ความสามารถในการสื่อสาร - อุปนิสัย/อารมณ์ - ความเชื่อมั่นในตนเอง - ปฏิภาณ/ไหวพริบ - วิสัยทัศน์ในการทำงาน - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

**หมายเหตุ**

- ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- ห้ามนำ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ วิทยุสื่อสาร ฯลฯ เข้าไปในห้องโดยเด็ดขาด